

Métiers des archives et des bibliothèques
Médiation de l'histoire et humanités numériques

Maryline CRIVELLO, Céline REGNARD, Laure VERDON
maryline.crivello@univ-amu.fr, celine.regnard@univ-amu.fr, laure.verdon@univ-amu.fr

Objectifs et débouchés

Cette formation prépare les étudiants aux professions d'**archivistes** et de **bibliothécaires**, des **métiers en pleine évolution**. Elle aborde les questions de préservation et de conservation de **tout type d'archives** : manuscrites, imprimées, photographiques, électroniques, sonores, audiovisuelles et cinématographiques.

L'évolution des nouvelles technologies autant que certains dispositifs réglementaires récents tendent à faire converger les métiers des archives et des bibliothèques et de la valorisation du patrimoine vers un certain nombre de compétences communes : création et gestion de systèmes d'information, maîtrise du champ réglementaire de la Culture, gestion de projet, connaissance des pratiques de l'histoire dans l'espace public, langues étrangères.

Les enseignements portent également sur les problématiques de **numérisation** et d'accès aux collections documentaires et **archives numériques** patrimoniales. Dans un sens plus large, les questions de l'archivage que posent Internet et le web prennent place au sein de cette spécialité.

Enfin, les enseignements intègrent le contexte économique et social, technique, juridique et politique de la préservation des données numériques, à tous niveaux et pour tous types de données.

Afin de faciliter le recrutement dans le secteur public, l'enseignement prend en compte les épreuves du **concours** d'attaché territorial de conservation du patrimoine.

N'hésitez pas à prendre contact avec nous pour toute demande de renseignement !

STRUCTURE DES ENSEIGNEMENTS

Année 1

SEMESTRE 1

HIS Q 211 : Découverte de l'environnement professionnel

Une découverte de l'environnement professionnel c'est-à-dire à la fois des sites, des métiers et des pratiques professionnelles.

HIS Q 51 C : Mémoire 1

HIS Q71 : Histoire des institutions médiévales, modernes et contemporaines

Au choix :

HIS E 23 E : Film, télévision et histoire

HIS Q56 : Histoire culturelle du livre

SEMESTRE 2

HIS R 21 : Pratiques professionnelles

Enseignement qui prolonge celui du premier semestre (HIS Q 211 : découverte de l'environnement professionnel). Il est fait dans le même esprit, en mettant davantage l'accent sur les pratiques.

HIS R 22 : Mémoire 2

Mémoire à visée professionnelle

HIS R 24 C : langue vivante, ou ancienne ou paléographie

HIS R 27 : communication et maîtrise des outils numériques

HISR 23 : stage professionnel de quatre semaines

Année 2

SEMESTRE 1

HIS S 45 : Médiation de l'histoire et humanités numériques

Cette unité d'enseignement a pour objectif d'accompagner les futur-e-s bibliothécaires et archivistes dans l'intégration des humanités numériques dans leurs pratiques professionnelles : Comment valoriser des sources ? Comment structurer les données numérisées pour mieux les diffuser ? Quelles modalités participatives des publics mettre en place dans un centre de ressources ? Quel appui à la recherche peut-on proposer aux usagers ?

HIS S12 : Droit des biens culturels

Enseignement mutualisé avec « M2 Métiers de la mémoire et du patrimoine » de la faculté de Droit. Le cours présente les enjeux juridiques de la conservation et de la transmission des biens culturels.

HIS S13 : Pratiques et politiques culturelles

Enseignement sur l'histoire des politiques et des pratiques culturelles alternant cours, présentations d'institutions ou d'objets patrimoniaux par des professionnels, et présentations de travaux d'étudiants.

HIS S 11 C : Langues et langages

Pour l'anglais, une UE spécifique (IAA M10) a été créée en 2015 en collaboration avec le master « métiers du livre » et le département d'anglais d'AMU. Elle est destinée à préparer les étudiants aux épreuves orales des concours.

HIS S14 : Conservation et restauration

Enseignement technique délivré par des professionnels portant sur les techniques de conservation et de restauration des archives et des livres.

HIS S 20 : Initiation au traitement bibliographique

Enseignement technique délivré par un professionnel.

HIS S18 Préparation aux concours (« option Bibliothèques » ou « option Archives »)

Assuré par le CRFCB Saint-Charles, ce cours est une réelle préparation aux concours de catégorie A et B pour les bibliothécaires et les concours du patrimoine. Il consiste en une préparation aux épreuves écrites et orales.

HIS S 46 Pratiques professionnelles (« option Bibliothèques » ou « option Archives »)

Travaux pratiques encadrés par des professionnels sur les principales missions des archivistes et des bibliothécaires.

SEMESTRE 2

Stage professionnel à plein temps (14 semaines minimum)

HIS T4 : Rédaction d'un rapport de stage

HIS T5 : Rédaction d'un mémoire professionnel