

Conseil de l'UFR

Arts, Lettres, Langues et Sciences Humaines

Séance du 13 mars 2025

Compte rendu n° 40

Etaient présents à l'ouverture de la séance :

COLLÈGE A
Mme Florence BANCAUD
M. Arnaud BROTONS (procuration à Mme Alice FABRE)
Mme Emmanuèle CAIRE
M. Guy GIMENEZ
Mme Sophie HERMENT
M. Guy LE THIEC (procuration à Mme Valérie ANDRÉ)
Mme Sylvie REQUEMORA (procuration à Mme Florence BANCAUD)
M. Raffaele RUGGIERO (procuration à Mme Sophie HERMENT)
M. Tristan VIGLIANO
COLLÈGE B
Mme Valérie ANDRÉ
Mme Malika ASSAM
Mme Hélène AURIGNY
Mme Hye gyeong DE CRESCENZO
Mme Alice FABRE
M. Stefano MAGNI
Mme Sophie NEZRI-DUFOUR (procuration à Mme Florence BANCAUD)
M. Mohamed OUERFELLI
Mme Catherine TEISSIER
COLLEGE IATSS
M. Samba DIOP (procuration à Me Christine JOLLOIS)
Mme Christine JOLLOIS
Mme Sandra LUDWIG
Mme Marie Christiane MIRTILLO (procuration à M. Stefano MAGNI)
Mme Carole VITALI
COLLÈGE USAGERS
M. Nassim DAL CANTO
Mme Maéva MARTINI
M. Leonardo PEREZ
PERSONNALITÉS EXTÉRIEURES
Mme Céline CISSE (procuration à M. Mohamed OUERFELLI)
M. Sylvain DI GIOVANNI (procuration à Mme Valérie ANDRE)
M. Philippe VIDOR (procuration à Mme Sandra LUDWIG)
INVITES
Mme Núria GALA PAVIA
M. Fabrice GUILLAUME
Mme Hélène HERBRETEAU
M. Fabrice PELLERIN
Mme Christine POPLIMONT

29 membres présents ou représentés : le quorum de 20 est atteint.

En l'absence de M. Le Thiec, Directeur de l'UFR ALLSH, **M. Guillaume**, Directeur-adjoint en charge des affaires générales et institutionnelles de l'UFR ALLSH, ouvre la séance à 9h35.

Ordre du jour :

1. Questions diverses
2. Informations :
 - Campagne des diplômes d'établissement
 - Renouvellement du mobilier et parking Vitez
 - Point d'étape local Solid'AM
 - Compte rendu de la réunion avec les associations étudiantes
 - Appel à manifestations scientifiques
 - Vie démocratique de l'UFR
 - Référentiel 2025
3. Direction fonctionnelle du CFAL : proposition de nomination de Madame Sandrine Caddéo (délibération)
4. 4.1 Campagne de modification de l'offre de formation (phase 1) (délibération)
4. 4.2 Modalités de l'hybridation des formations (information)
5. Calendrier de fermeture de l'UFR 2025 (délibération)
6. Relations Internationales :
 - Fiches projet :
 - Khanh Hoa Psychiatric Hospital, Khanh Hoa (Vietnam) (délibération)
 - University of Delhi (UoD) (délibération)
 - Universidad de Costa Rica (UCR) (information)
 - Droits différenciés :
 - Mise en place d'une commission Bourses complément d'exonération (information)
 - Pétition des étudiants latino-américains (information)
7. Convention de partenariat pour l'agrégation d'arabe (délibération)
8. Convention de partenariat pour le diplôme inter-universitaire à distance d'islamologie (information)

1. Questions diverses

Mme Bancaud demande quand seront versées les heures complémentaires. M. Guillaume va se renseigner auprès du service Ressources Humaines de l'UFR.

2. Informations

- Campagne des diplômes d'établissement

Page 5 de la présentation PowerPoint

Mme Gala Pavia informe que cette campagne devra inclure les blocs de connaissances et de compétences de diplômes nationaux. Elle insiste également sur les délais très courts avec un renvoi des propositions au 25 mars, pour passage dans les différentes instances.

Mme Caire souhaite savoir si le critère du nombre d'étudiants reste d'actualité ainsi que celui de la rentabilité. **Mme Gala Pavia** précise que beaucoup de ces diplômes ont des UE mutualisées avec des diplômes nationaux.

- Renouvellement du mobilier et parking Vitez

M. Guillaume indique que lors des vacances de février, les deux tiers du matériel ont été installés dans les salles. Le tiers restant sera installé soit la semaine du 7 avril, soit la semaine du 26 mai.

- Point d'étape local Solid'AM

M. Guillaume indique que la DEPIL souhaite récupérer le local actuellement dédié au stockage de l'aide alimentaire organisée par Solid'AM. Une réunion va être organisée avec tous les acteurs pour trouver une solution.

- Compte rendu de la réunion avec les associations étudiantes

M. Ouerfelli revient sur la 3^e réunion avec les associations étudiantes qui a eu lieu le 7 mars. Le premier point a été l'ouverture de la salle A 012 qui va être autogérée par les différentes associations. Le deuxième point a porté sur la possibilité d'avoir des locaux pour stocker le matériel des différentes associations ; il a été convenu qu'il pourrait s'agir d'un local mutualisé.

Mme Bancaud demande s'il ne serait pas possible d'obtenir des locaux au sein de l'UFR Droit.

- Appel à manifestations scientifiques

M. Guillaume indique qu'il s'agit du 2^e appel à manifestations scientifiques pour les événements qui vont se dérouler entre le 1^{er} juillet et le 31 décembre 2025.

Mme Bancaud précise que lors du 1^{er} appel, le comité de la recherche a souhaité ajouter la nécessité d'une 2^e source de financement dans les critères d'évaluation.

- Vie démocratique de l'UFR

M. Guillaume rappelle qu'en décembre 2024, un questionnaire a été envoyé aux directions de départements. L'un des objectifs était de fiabiliser les chiffres relatifs aux différents départements. Lors de la prochaine réunion des directions de départements, cette question va être abordée afin d'harmoniser les pratiques.

Mme Caire souhaite tout de même qu'il n'y ait pas trop de contraintes.

- Référentiel 2025

M. Guillaume indique qu'un travail de mise à jour du référentiel est en cours en collaboration entre la direction, la direction administrative et le service Ressources Humaines de l'UFR. Les modifications seront soumises au vote d'un prochain conseil.

Mme Vitali demande ce qui va advenir du groupe de travail. Elle exprime également son inquiétude face à un changement de procédure cette année : en effet les statistiques habituellement fournies par le service des ressources humaines n'ont pas toutes été recueillies et ne sont donc pas intégralement mises à disposition des responsables administratifs de BAP. **M. Pellerin** précise qu'il n'y a pas eu de changement de procédure. **Madame Vitali** indique toutefois que le protocole habituel n'a pas été entièrement suivi cette année et qu'il y a bien eu des ajustements comme par exemple, l'absence de réunion préparatoire en amont, réunissant le service des ressources humaines le directeur adjoint en charge de la vie institutionnelle et des affaires générales, la direction administrative et les responsables administratives de BAP ; ou encore l'absence de remontée des données par le directeur adjoint en charge des relations internationales concernant l'évaluation des primes des responsables RI des départements, entre autres points.

3. Direction fonctionnelle du CFAL : proposition de nomination de Madame Sandrine Caddéo (délibération)

Mme Gala Pavia indique que le précédent directeur a quitté l'établissement en juillet 2024. Il n'y a pas eu d'appel à candidature mais ce poste a été proposé à Mme Caddéo qui a déjà donné des cours au sein du CFAL.

M. Vigliano demande si à l'avenir il pourrait y avoir un appel à candidature.

Mme Bancaud demande s'il y a une décharge d'enseignement. Cela lui est confirmé.

Vote pour la nomination de Mme Sandrine Caddéo à la direction fonctionnelle du CFAL : unanimité (29 votants)

4. 4.1 Campagne de modification de l'offre de formation (phase 1) (délibération)

Point présenté par Núria Gala Pavia

Page 10 de la présentation PowerPoint : possibilités de modifications selon le cadrage AMU

Mme Gala Pavia rappelle le cadrage AMU, qui est très strict en ce début d'habilitation de l'offre de formation.

Page 11 de la présentation PowerPoint : statistiques des demandes déposées.

Mme Gala Pavia explique que toutes les demandes ont été revues : 10 demandes en Licence et 3 demandes en master n'ont pas été expertisées et ne seront pas transmises car elles sont hors cadrage AMU.

Les autres demandes ont été expertisées par les membres du comité des études.

M. Vigliano ne comprend pas comment des demandes qui ont un impact sur la réussite étudiante ne rentrent pas dans le cadrage.

Vote de la campagne de modification de l'offre de formation : 27 pour et 2 abstentions (29 votants)

4.2 Modalités de l'hybridation des formations (information)

Point présenté par Núria Gala Pavia

Mme Gala Pavia indique que l'hybridation ne rentre pas dans la campagne de modification de formation. Par contre, cette modalité est cadrée : il faut passer par Hybrid'AMU et prendre contact avec les responsables pédagogiques du CIPE pour mettre en place l'hybridation d'un cours ou d'un DU. Ces demandes d'hybridation seront soumises au vote du conseil d'UFR.

M. Pellerin indique que suite à des échanges avec la DirFor, il lui a été indiqué que l'hybridation des cours permettrait de développer les possibilités de candidatures pour des étudiants en formation continue ou en dehors d'AMU.

Mme Caire demande si cela ne va pas rentrer en conflit avec la règle du SFAD qui oblige les étudiants à s'inscrire à un diplôme complet, ce qu'elle déplore.

5. Calendrier de fermeture de l'UFR 2025 (délibération)

Page 14 de la présentation PowerPoint

Vote du calendrier de fermeture de l'UFR 2025 : 28 pour et 1 abstention (29 votants)

6. Relations Internationales :

- Fiches projet :

- Khanh Hoa Psychiatric Hospital, Khanh Hoa (Vietnam) (délibération)

Vote : unanimité (29 votants)

- University of Delhi (UoD) (délibération)

Vote : unanimité (29 votants)

- Universidad de Costa Rica (UCR) (information)

- Droits différenciés :

- Mise en place d'une commission pour des bourses complément d'exonération (information)

M. Guillaume informe de la mise en place d'une commission au sein de l'UFR pour l'attribution d'une bourse pour aider au paiement des droits d'inscription.

- Pétition des étudiants latino-américains (information)

M. Perez explique qu'il a été saisi par les étudiants latino-américains qui ont rédigé une pétition qui a recueilli 700 signatures. Ces étudiants demandent à bénéficier de la politique sociétale d'AMU et ainsi payer les mêmes droits d'inscription que les étudiants français et européens. **M. Perez** rappelle que depuis la mise en place des droits différenciés, la France est passé de la 2^e à la 7^e place des pays accueillant des étudiants étrangers.

M. Ouerfelli rappelle que la direction de l'UFR est également opposée aux droits différenciés et souhaite agir dans la limite de ses moyens avec la mise en place d'une bourse.

Mme André se réjouit également de la mise en place de cette commission ; toutefois en dehors des droits d'inscriptions, elle souligne qu'il y a également de nombreux autres problèmes quant à l'accueil des étudiants extra-communautaires. **Mme Ludwig** explique que certaines formations mettent déjà tout en œuvre pour aider ces étudiants, il faudrait que cela se généralise.

Mme Herbreteau indique également que ces étudiants arrivent en général très tardivement alors que les cours ont déjà commencé, et en dehors des problèmes administratifs, leur intégration et le rattrapage des cours sont difficiles.

7. Convention de partenariat pour l'agrégation d'arabe (délibération)

Vote : unanimité (29 votants)

8. Convention de partenariat pour le Diplôme Inter-Universitaire à distance d'islamologie (information)

M. Guillaume, Directeur-adjoint en charge des affaires générales et institutionnelles, lève la séance à 11h45. La présentation PowerPoint projetée en séance est annexée au présent compte rendu.