

Conseil de l'UFR

Arts, Lettres, Langues et Sciences Humaines

Séance du 19 juin 2025

Compte rendu n° 43

Étaient présents à l'ouverture de la séance :

COLLÈGE A
Mme Florence BANCAUD
M. Jean-Pierre BRACCO
M. Arnaud BROTONS
Mme Emmanuèle CAIRE
M. Guy GIMENEZ
Mme Sophie HERMENT (procuration à M. Raffaele RUGGIERO)
M. Guy LE THIEC
Mme Sylvie REQUEMORA (procuration à Mme Florence BANCAUD)
M. Raffaele RUGGIERO
M. Tristan VIGLIANO (procuration à Mme Emmanuèle CAIRE)
COLLÈGE B
Mme Valérie ANDRÉ
Mme Hélène AURIGNY (procuration à M. Mohamed OUERFELLI)
Mme Hye gyeong DE CRESCENZO
M. Mohamed OUERFELLI
Mme Catherine TEISSIER (procuration à Mme Valérie ANDRÉ)
COLLEGE IATSS
Mme Christine JOLLOIS (procuration à M. Sandra LUDWIG)
Mme Nathalie KATCHADOURIAN (procuration à M. Sandra LUDWIG)
Mme Sandra LUDWIG
Mme Marie Christiane MIRTILLO
Mme Carole VITALI
COLLÈGE USAGERS
Mme Awa MBAYE (procuration à M. Leonardo PEREZ)
M. Leonardo PEREZ
M. Tom ROUIT (procuration à M. Leonardo PEREZ)
PERSONNALITÉS EXTÉRIEURES
Mme Sophie ROQUES (procuration à M. Guy LE THIEC)
M. Pierre-Emmanuel CASANOVA (procuration à M. Guy LE THIEC)
Mme Céline CISSE
M. Sylvain DI GIOVANNI (procuration à Mme Valérie ANDRÉ)
INVITES
Mme Núria GALA PAVIA
M. Fabrice GUILLAUME
Mme Hélène HERBRETEAU
Mme Stanie LOUARN
Mme Anne PAGE
Mme Jade N'GUYEN
M. Fabrice PELLERIN
Mme Christine POPLIMONT
Mme Odile THUILIER

**Les directions des départements de formation et d'unités de recherche de l'UFR sont invitées.
23 membres présents ou représentés : le quorum de 20 est atteint.**

M. Le Thiec, Directeur de l'UFR ALLSH, ouvre la séance à 9h35.

Ordre du jour :

1. Questions diverses
2. Informations :
 - Délibérations de la CFVU du 5 juin 2025
 - Réforme des concours enseignants
 - Label Hybrid'AMU
 - Élections directions département
 - Ressources humaines : services d'enseignement, référentiel
 - Vie étudiante et réseaux sociaux
 - Présentation de Mme Stanie Louarn, nouvelle chargée de communication
 - Commission d'exonération UFR ALLSH
 - Calendrier de l'audit
 - Droits différenciés, mise en place de la commission AMU
 - Équipements dans les salles de cours / amphithéâtres
 - Stockage de livres (IUT)
 - Session de la 2e chance
 - Doctorat Honoris Causa
3. Demande de modification du règlement intérieur par la liste Union Étudiante concernant l'arrêt menstruel pour les étudiantes (information)
4. Lutte contre les discriminations (information)
5. Modalités de contrôles des connaissances et des compétences de Licence :
 - Demandes de modifications (délibération)
 - Cadrages (délibération)
6. Calendrier dérogatoire Master d'Histoire de l'Art, parcours-type Métiers du patrimoine (délibération)
7. Demandes de double rattachement principal des unités :
 - PRISM (délibération)
 - ADEF (délibération)

1. Questions diverses

- **Mme Vitali** demande pourquoi les modifications du compte rendu du 12 février 2025 qu'elle avait proposées non pas été apportées.

- **Mmes Ludwig et Mirtillo** demandent à présenter des motions. **M. Le Thiec** leur propose d'attendre la fin du point sur les informations.

2. Informations

- Retour sur la CFVU du 5 juin 2025

Mme Gala Pavia indique que lors de cette CFVU ont été votés les calendriers pédagogiques de toutes les composantes, avec un début des cours au 15 septembre pour l'UFR, les tarifs de la Formation Continue, et toutes les demandes de modifications de l'offre de formation dont 16 mentions pour ALLSH. Les responsables de mention ont été informés de ces votes.

Elle précise également que le renouvellement du partenariat EUROSUD a été validé.

- Réforme des concours enseignants

Mme André indique qu'il y a actuellement deux groupes de travail sur cette question, un au niveau AMU et un autre au niveau de la faculté ALLSH.

Le point essentiel est la mise en place d'un continuum entre licence et master. Les UE PRO MEEF vont être repensées afin de préparer les étudiants au concours. Il va falloir mettre en place un partage des tâches entre l'INSPE et l'UFR, il s'agit de coconstruire une offre de formation. Les départements impliqués dans cette formation ont été sollicités pour désigner des représentants pour ces groupes de travail.

Mme André souhaiterait également connaître les termes du conventionnement qui existe entre UFR et INSPE. **M. Le Thiec** a été informé la directrice de l'INSPE de l'existence d'une convention entre AMU et l'INSPE.

- Label Hybrid'AMU

Mme Gala Pavia tient à souligner que ce label permet d'ajouter du contenu pédagogique en ligne mais ne consiste pas à développer des cours en distanciel. Pour cela, d'autres protocoles doivent être mis en place.

- Élections des directions de départements

De la page 5 à la page 7 de la présentation Power Point

M. Guillaume rappelle que les scrutins se déroulent entre le 16 et 27 juin. Au niveau des dépôts de candidatures : 18 départements ont des candidatures recevables, 4 des candidatures hors délai, 2 non recevables et 2 sans aucune

candidature. Des administrations provisoires seront nommées par le Directeur de l'UFR, dans l'attente de l'organisation de nouveaux scrutins pour les 8 départements concernés.

- Ressources humaines : services enseignements

M. Le Thiec indique que le service RH est en train de finaliser la vérification des services et la mise en place du nouveau référentiel afin que les services d'enseignements soient votés lors du conseil d'UFR restreint du 3 juillet prochain.

La DRH AMU vient d'informer les composantes que les services d'enseignements 2025/2026 doivent être communiqués début octobre.

Un groupe de travail pour une révision du référentiel pour les services de 2026/2027 sera mis en place en septembre.

- Vie étudiante et réseaux sociaux

M. Ouerfelli explique que la direction de l'UFR a géré un problème de propos racistes sur un groupe de travail WhatsApp d'étudiants de L3. Les étudiants impliqués ont été reçus par la Direction et pour 9 d'entre eux, la commission de discipline a été saisie.

M. Perez demande à ce qu'il y ait une communication à l'ensemble des étudiants pour indiquer les actions menées car des propos diffamatoires de la part de ces étudiants continuent à circuler sur d'autres groupes WhatsApp.

M. Ouerfelli explique également que la direction de l'UFR s'est particulièrement saisie de la question de la lutte contre les discriminations et entend réaliser une campagne d'information pour sensibiliser tous les usagers à cette question. Une information sur les risques encourus et en particulier la saisie de la commission de discipline sera apportée aux étudiants lors des réunions de pré-rentree.

- Présentation de Mme Stanie Louarn, nouvelle chargée de communication

Mme Louarn présente son parcours. Elle explique ensuite avoir commencé à travailler sur les journées d'accueil des 3, 4 et 5 septembre. Elle souhaite également rencontrer l'ensemble des services et des départements.

- Commission d'exonération UFR ALLSH

De la page 8 à la page 16 de la présentation Power Point

Mme Thuilier explique que cette commission figure dans le code de l'éducation pour les étudiants en formation continue.

M. Pellerin indique que cette commission a dû être mise en place au niveau de l'UFR car la ForPro a délégué les exonérations aux composantes.

Il précise également que les financements ne sont possibles que pour les années diplômantes.

Mme Caire demande ce qu'il advient des enseignants du secondaire non financés qui demandent à s'inscrire à des préparations de concours. Elle précise que jusqu'à présent ils bénéficiaient d'exonération.

- Calendrier de l'audit

M. Le Thiec indique que le prestataire choisi par AMU a envoyé un devis très élevé. La Direction d'AMU cherche à faire baisser les coûts et a demandé à l'UFR de participer aux frais de cet audit. Des informations plus précises seront présentées lors du conseil du 3 juillet.

- Droits différenciés, mise en place de la commission AMU

M. le Thiec rappelle qu'AMU a choisi de repousser d'un an l'application de la fin des exonérations. AMU a décidé de la mise en place une commission d'exonération. Les exonérations concernent les étudiants ressortissants de pays indiqués dans une liste précise à hauteur de 75%. La composition de cette commission va être très prochainement actée en CFVU. L'UFR a décidé de compléter cette exonération à hauteur des 25% restants, mais le budget va être plafonné.

Mme André se réjouit de ces aides financières mais demande à ce que ces mesures soient complétées par un véritable processus d'accompagnement pour ces étudiants.

M. Perez demande à ce que la direction de l'UFR prenne contact avec la direction du CROUS afin d'aider ces étudiants dont le problème majeur reste le logement. Il demande également que la fondation universitaire soit saisie pour qu'elle participe à l'aide de ces étudiants dans le cadre dans du rayonnement d'AMU à l'international.

Mme Cissé précise également que les dossiers de demandes de location pour les ressortissants étrangers sont en effet complexes.

- Équipements dans les salles de cours / amphithéâtres

M. Guillaume indique que suite à des échanges avec la DEPIL, il faut recenser les besoins, faire remonter les demandes et valider les devis d'une société extérieure.

Mme André tient à revenir sur le fait que l'utilisation d'ordinateurs en cours pose des problèmes pédagogiques.

- Stockage de livres (IUT)

M. Le Thiec indique qu'il s'agit d'un dossier ancien car le problème de stockage de livres remonte à la réhabilitation du campus. La direction de l'UFR a reçu l'administratrice provisoire du département des études portugaises afin d'inventorier ces fonds et de trouver une solution pérenne et satisfaisante pour le stockage et l'accès à ces ouvrages.

- Session de la 2e chance

Mme Herbreteau indique que la session 1 est terminée et que les résultats ont été publiés. Il y a beaucoup de demandes de rectification, ce qui va induire que des étudiants vont être convoqués à tort en session 2. Les étudiants vont être informés dès demain des dates des épreuves qui vont débiter mercredi 25 juin. 1600 épreuves sont prévues. Les délais vont être très contraints pour les jurys de 2^e session. Elle précise également que le paramétrage du logiciel pour la saisie des notes est complexe et chronophage.

- **Mme Poplimont** informe les membres que Mme Cacqueray, Vice-présidente Formation, quittera ses fonctions au 1^{er} septembre et sera remplacé par M. Pellegrino.

- Motions

Motion de la CFDT portée par Mme Mirtillo :

« Nous, CFDT AMU, souhaitons soumettre au conseil une motion qui se fonde sur des échanges avec des personnels administratifs de plusieurs services de la composante ALLSH.

Depuis octobre 2024, la direction de notre composante a souhaité organiser des réunions mensuelles avec l'ensemble des organisations syndicales. La CFDT a participé régulièrement à ces rencontres. En février 2025, se sont déployées une visite de la F3SCT, puis des rencontres individuelles avec les agents qui le souhaitaient. Le 2 avril dernier, le Président de l'Université a visité notre UFR puis engagé une discussion pour comprendre et apaiser la situation. À ce jour, nous sommes dans l'attente des préconisations de la F3SCT ainsi que de la mise en œuvre d'un audit externe, annoncé par le Président. Tous ces protocoles montrent que le dialogue est aujourd'hui ouvert et possible dans notre composante.

Plusieurs agents nous ont sollicités suite à une série de messages émanant d'une organisation syndicale, à propos du BEX et du service de formation, et qu'ils jugeaient inacceptables. Nous avons souhaité recueillir plus généralement l'avis et le ressenti des agents de plusieurs services de notre UFR. Il nous semble toujours essentiel d'écouter attentivement et de prendre en compte les préoccupations des agents pour garantir un environnement de travail qui soit à la fois sain et constructif.

De ces échanges il ressort plusieurs expressions. Certains n'avaient pas lu les messages ; d'autres ont pu juger que l'information délivrée, en dépit des déclarations vindicatives, était utile notamment pour des collègues éloignés des services évoqués (BEX ALLSH et service formation). Mais nous avons également recueilli plusieurs sentiments de fatigue ; d'épuisement ; de stigmatisation, un souhait de retrouver un climat serein au sein de la composante. Certains agents nous ont fait part du décalage entre les efforts et la solidarité exercée lors de la session d'examen et le ton d'un message qui venait aussitôt les contredire. Le choix d'une communication des messages à l'ensemble de la communauté AMU suscite aussi des inquiétudes sur l'image négative de la composante ALLSH et son impact sur les mobilités internes, pourtant cruciales dans un contexte notoire de tension RH et de sous-effectifs dans beaucoup de services. Enfin, certains agents en viennent à exprimer une défiance envers les OS en général, ce que nous déplorons vivement.

Ces messages répétés et publiés au sein de l'ensemble de la communauté universitaire créent un environnement de travail toxique et nuisible à la santé de tous. La CFDT rappelle que plusieurs protocoles de dialogue existent au sein de la composante :

- Le conseil d'UFR, que tout agent ou tout collectif peut saisir pour évoquer des situations mêmes sensibles ;
- les réunions mensuelles direction UFR / OS ; les auteurs syndicaux des messages sur le BEX et le service formation, y ont toujours eu leur place

Nous invitons donc toutes les parties à retrouver les voies d'un dialogue serein et incarné autour d'une table. »

Vote de la motion de la CFDT : 19 pour, 7 abstentions et 1 contre (27 votants)

Motion de la liste « Rassembler les IATSS » soutenue par le SNPTES, porté par Mme LUDWIG :

« La liste « Rassembler les IATSS » soutenue par le SNPTES, souhaite partager une déclaration collective émanant d'une majorité des collègues de l'UFR ALLSH, en particulier ceux de la scolarité.

Depuis la rentrée 2024-2025, tous les membres de la scolarité se sont mobilisés pour venir en aide aux collègues du bureau des examens malgré un contexte difficile et contraint lié à la mise en place de la nouvelle offre de formation.

Cependant, les tensions entre le BEX et les autres bureaux de la scolarité ont considérablement augmenté, incitant le Président d'AMU accompagné d'une délégation à se rendre sur place le 2 avril 2025 pour écouter les agents et affirmer l'implication de la gouvernance et de la direction de l'UFR ALLSH pour trouver des solutions partagées. Ce geste témoigne d'une volonté de dialogue et d'apaisement que nous saluons.

Malheureusement, cette initiative n'a pas eu l'effet escompté, car depuis la CGT a diffusé plusieurs communiqués que nous jugeons violents concernant la situation au sein de l'UFR ALLSH, attaquant des collègues

BIATS ou des enseignants sans bases factuelles. Ces attaques répétées nourrissent un environnement de travail délétère et favorisent les relations hostiles entre les collègues.

Nous croyons profondément en la force du collectif, au dialogue et à la solidarité entre les équipes pour mener à bien nos missions dans l'intérêt des étudiants et des enseignants. »

Vote de la motion de la liste « Rassembler les IATSS » soutenue par le SNPTES : 19 pour, 7 abstentions et 1 contre (27 votants)

Mme Vitali demande à ce que la Direction de l'UFR rappelle que le registre SST n'est pas un instrument de politisation et ne doit en aucun cas accuser nommément des personnels, surtout de manière anonyme.

- Doctorats Honoris Causa

M. Le Thiec indique que les 3 demandes déposées au titre de l'UFR ont été acceptées.

3. Demande de modification du règlement intérieur par la liste Union Étudiante concernant l'arrêt menstruel pour les étudiantes (information)

M. Perez rappelle les bases de cette demande et l'étude menée auprès des étudiantes de l'UFR.

Mme Gala Pavia informe les membres du Conseil qu'AMU est en train de mettre en place un régime spéciale d'études (RSE) qui sera voté lors de la prochaine CFVU et qui prend en compte les problèmes liés aux menstruations.

M. Perez indique que le cadrage de ce régime n'est pas satisfaisant. Il souhaite que l'UFR statue sur un congés spécifique pour les douleurs menstruées.

M. Le Thiec indique que ce point sera soumis au vote d'un prochain conseil.

M. Brotons demande comment cela va s'appliquer pour les examens terminaux. Il demande également si ce processus peut juste être testé dans un premier temps.

4. Lutte contre les discriminations (information)

Point évoqué en point d'information.

5. Modalités de contrôles des connaissances et des compétences de Licence

Point présenté par Nuria Gala Pavia

- Demandes de modifications (délibération)

Mme Gala Pavia indique qu'il s'agit de valider les demandes de modification pour les licences, et les demandes pour les masters ayant été effectuées dans la précédente campagne.

Vote des demandes de modification finalisées : unanimité (22 votants)

Les propositions non finalisées seront votées lors d'un prochain conseil.

- Cadrages (délibération)

Vote des cadrages Licence et Licence professionnelle : 21 pour et 1 abstention (22 votants)

6. Calendrier dérogatoire Master d'Histoire de l'Art, parcours-type Métiers du patrimoine (délibération)

Point présenté par Núria Gala Pavia

Mme Gala Pavia indique qu'il s'agit d'un oubli dans les calendriers dérogatoires et que ce document n'avait pas été transmis et donc non voté en CFVU.

Vote pour le calendrier dérogatoire Master d'Histoire de l'Art, parcours-type Métiers du patrimoine : unanimité (22 votants)

7. Demandes de double rattachement principal des unités :

Point présenté par Jade N'Guyen

Mme N'Guyen indique que ces 2 unités sont déjà rattachées de manière secondaire auprès de l'UFR et demandent leur double rattachement principal : UFR Sciences et UFR ALLSH.

- **PRISM (délibération)**

Vote pour le double rattachement principal de l'unité PRISM : unanimité (22 votants)

- **ADEF (délibération)**

Vote pour le double rattachement principal de l'unité ADEF : unanimité (22 votants)

M. Le Thiec, Directeur de l'UFR ALLSH, lève la séance à 12h35.

La présentation Power Point projetée en séance est annexée au présent compte-rendu.