

Conseil de l'UFR

Arts, Lettres, Langues et Sciences Humaines

Séance du 13 novembre 2025

Compte rendu n° 48

Étaient présents à l'ouverture de la séance :

COLLÈGE A
Mme Florence BANCAUD (procuration à M. Arnaud BROTONS)
M. Jean-Pierre BRACCO (jusqu'à 11h45)
M. Arnaud BROTONS
Mme Emmanuèle CAIRE
M. Guy GIMENEZ
Mme Sophie HERMENT
M. Guy LE THIEC
M. Raffaele RUGGIERO (procuration à Mme Sophie HERMENT)
M. Tristan VIGLIANO
COLLÈGE B
Mme Valérie ANDRÉ
Mme Hye gyeong DE CRESCENZO (procuration à M. Arnaud BROTONS)
Mme Alice FABRE
Mme Carine FERRADOU
M. Stefano MAGNI
M. Mohamed OUERFELLI (procuration à Mme Emmanuèle CAIRE)
Mme Catherine TEISSIER (procuration à Mme Valérie ANDRE)
COLLEGE IATSS
M. Samba DIOP (procuration à Mme Christine JOLLOIS)
Mme Christine JOLLOIS
Mme Sandra LUDWIG
Mme Marie Christiane MIRTILLO
Mme Carole VITALI
COLLÈGE USAGERS
M. Nassim DAL CANTO
PERSONNALITÉS EXTÉRIEURES
Mme Céline CISSE (procuration à M. Guy LE THIEC)
M. Sylvain DI GIOVANNI (procuration à Mme Valérie ANDRE)
Mme Sophie ROQUES (procuration à M. Guy LE THIEC)
M. Philippe VIDOR (procuration à Mme Sandra LUDWIG)
INVITES
Mme Isabelle BAUMANN
Mme Nùria GALA PAVIA
Mme Jade NGUYEN
M. Fabrice PELLERIN
Mme Christine POPLIMONT

26 membres présents ou représentés : le quorum de 20 est atteint.

M. Le Thiec, Directeur de l'UFR ALLSH, ouvre la séance à 9h40.

Ordre du jour :

1. Questions diverses
2. Informations :
 - Point sur les élections AMU des 26 et 27 novembre 2025
 - Calendrier des instances de l'UFR
 - Audit
 - Actualisation du référentiel
 - Campagne d'emplois
 - Formation initiale et les concours de recrutement des professeurs des écoles et du second degré
 - Travaux du bâtiment de la scolarité
3. Validation du compte rendu de la séance du 25 septembre 2025 (délibération)
4. Relations internationales :
 - BIP Figura: Fiction, Illustration, Intermediality in Europe since the Early Modern (délibération)
 - BIP The religious body: embodied rituals and transformative practices across cultures and history (délibération)
 - BIP Interplay of Landscape, Tectonics and Climate Change in the Mediterranean context (délibération)
 - DPI Université Libanaise et Université Saint Joseph, Liban (délibération)
 - Projet de renouvellement d'accord avec l'université La Manouba, Tunisie (délibération)
5. Formation
 - Bilan de la rentrée (information)
 - Brochures/Salons (information)
 - Journée découverte des formations en langue et en partenariat international du 12 décembre (information)
 - Campagne des tarifications formation continue (délibération)
6. Recherche
 - Manifestations scientifiques, 1er appel 2026 – classement (délibération)

1. Questions diverses

Aucune question

2. Informations :

- Point sur les élections AMU des 26 et 27 novembre 2025

Les prochaines élections d'AMU vont se dérouler les 26 et 27 novembre 2025 pour le renouvellement complet du collège étudiant au sein des 3 conseils centraux. Les votes vont se dérouler sur ces 2 journées de 9h à 17h et le bureau de vote ALLSH se situera au rez-de-chaussée du bâtiment de la Scolarité. Une élection partielle pour les personnels est également organisée le jeudi 27 novembre 2025 et concerne pour le secteur ALLSH le collège B de la Commission de la Recherche. Le bureau de vote sera ouvert de 9h à 17h en salle D517, 5^e étage du bâtiment Egger.

- Calendrier des instances de l'UFR

Présentation du calendrier des instances jusqu'à la fin de l'année universitaire 2025/2026.

Le calendrier sera mis en ligne sur le site de l'UFR.

- Audit

M. le Thiec explique que l'audit est dans sa 3^e phase : les ateliers de faisabilité. Une réunion du comité de pilotage a eu lieu le 12 novembre et sera suivie d'un comité de pilotage élargi incluant la Direction d'AMU.

M. le Thiec indique que 2 assemblées générales vont être organisées, une des personnels IATSS et une des enseignants-chercheurs. Cela ne permet pas pour l'instant de déterminer à quel conseil d'UFR sera voté la restructuration.

Mme Fabre demande si cet audit va être présenté à plusieurs conseils avant son vote final et si tous les personnels vont pouvoir suivre les travaux au fur et à mesure. **M. le Thiec** rappelle que des appels à participation aux différents ateliers ont été lancés à l'intention de l'ensemble des personnels. Il indique également qu'un point d'étape sera en principe présenté lors du conseil du 11 décembre, en fonction de l'avancement des travaux. Le vote final de la restructuration devrait avoir lieu en janvier.

Mme Ferradou se réjouit de l'organisation des 2 assemblées générales et souhaite savoir s'il pourra y avoir des débats ou si elles seront purement informatives. **M. le Thiec** rappelle que l'audit est piloté par un cabinet externe mais il pense que ces assemblées vont donner lieu à des échanges.

M. Vigliano demande s'il sera possible de ne pas statuer en janvier dans l'attente des prochaines élections et du renouvellement du conseil. **M. le Thiec** indique que cet audit a été impulsé par la Direction d'AMU et qu'il fait apparaître la nécessité de procéder à une restructuration des services administratifs de l'UFR. Il paraît donc important que le conseil statue sur cette question.

- Actualisation du référentiel

M. Magni indique que les groupes de travail ont été réactivés, le prochain aura lieu le 27 novembre.

Mme Vitali demande si les travaux déjà réalisés vont être repris. **M. le Thiec** indique que les travaux précédents n'ont pas abouti, il faudrait repartir à zéro.

Mme Caire demande si ce sont des ajustements ou une refonte globale. **M. Le Thiec** précise qu'il y a des incohérences à corriger, il faut également adapter le référentiel à la nouvelle offre de formation.

Mme André souhaiterait savoir si les modifications ont pris en compte la mise en place du RIPEC. **Mme Baumann** indique que le RIPEC n'a pas d'impact sur la nature des fonctions exercées par les enseignants-chercheurs.

M. Vigliano demande s'il serait possible que les départements disposent de volants d'heures qu'ils distribueraient en leur sein. **M. le Thiec** indique que cette possibilité a déjà été évoquée. Le choix d'appliquer le référentiel au niveau de l'UFR vise à éviter toute dérive arbitraire.

M. Brotons précise que dans certains départements, différentes fonctions sont menées par peu de personnes. Le cumul étant impossible, certains départements se retrouvent sous-dotés. **M. Le Thiec** précise que cela est propre à l'organisation de chaque département. Mme André indique également que les effectifs étudiants ne sont pas pris en compte.

- Campagne d'emploi 2026

M. le Thiec informe le conseil d'une évolution de la campagne d'emploi 2026 enseignant-chercheur.

Le poste classé en première position sur la liste complémentaire, MCF en Coréen, rejoint la liste principale. Le poste de Lettres passe en 3^e position.

M. Brotons demande ce qu'il en est de la 2^e campagne d'ATER au fil de l'eau. **Mme Baumann** indique que la DRH n'ayant pas les moyens humains pour son organisation, il a été décidé d'annuler cette campagne.

- Formation initiale et les concours de recrutement des professeurs des écoles et du second degré

Mme Gala Pavia explique que des réunions ont eu lieu pour préparer la modification de l'offre de formation pour répondre à la réforme des INSPE. Une réunion va avoir lieu avec l'INSPE pour déterminer la répartition des heures dans la nouvelle maquette du master M2E, qui remplace la master MEEF.

Se pose également la question des étudiants qui ne se présenteront pas au concours l'année prochaine, pour leur proposer des enseignements par le biais d'un diplôme d'établissement par exemple.

Mme André indique que l'INSPE a fait le choix d'intégrer dans son master M2E les étudiants n'ayant pas réussi le CAPES.

- Travaux du bâtiment de la scolarité

M. le Thiec indique que le Vice-président Patrimoine a informé la Direction de l'UFR que la DDPI va piloter ces travaux, en particulier pour préserver les fonds et les proroger au-delà du 31 décembre. Il sera possible de modifier l'affectation du bâtiment en fonction de la restructuration des services administratifs.

Mme Ludwig s'inquiète de voir que les appels d'offres auprès des prestataires ne sont toujours pas lancés.

3. Validation du compte rendu de la séance du 25 septembre 2025 (délibération)

Point reporté

4. Relations internationales

Point présenté par Valérie André

Mme André indique que les BIP présentés sont portés dans le cadre de CIVIS. Elle explique également que le circuit de validation n'a pas été respecté et que les BIP ont déjà été votés en CFVU. Ces projets sont en début de procédure et ne seront mis en place qu'en 2027. **M. Le Thiec** précise que la Direction de l'UFR a demandé à ce que le vote de ces BIP en CFVU se fasse sous réserve du vote du Conseil de l'UFR.

Mme Caire demande s'il existe un cadrage quant aux nombres de BIP auxquels les étudiants peuvent s'inscrire. Des étudiants semblent mettre en place des stratégies pour valider plus facilement leurs UE. **Mme André** indique que les BIP ne remplacent pas des UE de diplômes, ils sont en principe surnuméraires. Toutefois, elle a saisi la Vice-présidence afin que ces mobilités s'inscrivent dans un réel projet pédagogique.

- BIP Figura: Fiction, Illustration, Intermediality in Europe since the Early Modern (délibération)

Projet porté par M. Benoît Tane. Les étudiants concernés sont en Master, avec une école d'été et des enseignements hybrides.

Vote: unanimité (26 votants)

- BIP The religious body: embodied rituals and transformative practices across cultures and history (délibération)

Projet porté par M. Pierluigi Lanfranchi. Les étudiants concernés sont en Master et Doctorat, avec une école d'été et des enseignements hybrides.

Vote : unanimité (26 votants)

- BIP Interplay of Landscape, Tectonics and Climate Change in the Mediterranean context (délibération)

Pas de délibération car le projet n'est pas porté par l'UFR mais M. François Sabatier y participe.

- DPI Université Libanaise et Université Saint Joseph, Liban (délibération)

Mme André indique que le porteur du projet a souhaité retravailler son projet et qu'il sera donc présenté à une prochaine CORI et un prochain CUF.

- Projet de renouvellement d'accord avec l'université La Manouba, Tunisie (délibération)

Mme André indique qu'il s'agit de la reprise d'une coopération lancée en 2019, qui s'inscrit dans le programme Téthys. Il s'agit de la réalisation de projets concrets entre les étudiants de l'UFR et de La Manouba.

Vote : unanimité (26 votants)

5. Formation

- Bilan de la rentrée (information)

Point présenté par Christine Jollois

Bilan de la rentrée, de la page 13 à la page 21 de la présentation PowerPoint

Mme Fabre demande si la baisse est la même au niveau d'AMU. Mme Jollois indique que les chiffres ne sont pas encore connus. Elle précise également qu'un bilan précis sera possible en janvier.

Mme Caire demande si la baisse des inscriptions en diplômes d'établissement est due aux incompréhensions liées à l'ouverture ou non des DE à la rentrée. **Mme Gala Pavia** explique que les étudiants ont toujours eu la possibilité de s'inscrire.

- Campagne des tarifications formation continue (délibération)

Point présenté par Fabrice Pellerin

M. Pellerin revient sur le choix politique fait l'an dernier avec des tarifs de formation continue par année et non plus un tarif horaire.

Le nouveau tarif prend en compte l'augmentation des Droits d'Inscriptions Nationaux (DIN) (3 euros en Licence et 4 euros en Master).

Mme Caire s'inquiète que les tarifs de préparation à l'agrégation soient toujours des tarifs à l'heure et demande si des exonérations sont possibles. **M. Pellerin** explique que des exonérations sont possibles en fonction du quotient familial. Chaque dossier est étudié au cas par cas.

Mme Caire souhaiterait également que l'inscription au SFAD puisse se faire par UE et non pas par diplôme.

Vote : unanimité (25 votants)

- Brochures/Salons (information)

Point présenté par Nuria Gala Pavia
Page 23 de la présentation PowerPoint

Mme Gala Pavia présente la brochure qui sera distribuée lors des différents salons. Elle en présente également les dates pour lesquelles un appel à volontaire a été envoyé à tous les enseignants-chercheurs.

- Journée découverte des formations en langue et en partenariat international du 12 décembre (information)

Point présenté par Nuria Gala Pavia

Mme Gala Pavia indique que cette journée est à destination des lycéens et des enseignants du 2nd degré pour promouvoir toutes les langues enseignées au sein de l'UFR.

6. Recherche

- Manifestations scientifiques, 1er appel 2026 – classement (délibération)

Point présenté par Jade Nguyen

Mme Nguyen présente le classement proposé par le comité de la recherche et voté à l'unanimité lors de sa séance du 12 novembre 2025. Ce classement s'est essentiellement appuyé sur le montant des financements demandés et sur les montages financiers.

Vote : unanimité (20 votants)

M. Le Thiec, Directeur de l'UFR ALLSH, lève la séance à 11h55.

La présentation Power Point projetée en séance est annexée au présent compte-rendu.