



Conseil UFR ALLSH
21 décembre 2023



Ordre du jour du conseil :

1. Compte rendu du CUFR du 16/11/2023 (Délibération)
2. Questions diverses et informations générales
3. Campagne 2022/2023 du CIA/PIA (Information)
4. Accords internationaux (Délibération)
5. Architecture fine de l'offre de formation (Délibération)
6. Budget prévisionnel de la Faculté ALLSH (Délibération)

1. Approbation du compte rendu de la séance du 16/11/2023 (Délibération)

Lionel Dany

Doyen de la Faculté ALLSH



2. Questions diverses et informations générales

Retour sur les salons

2 salons déjà ! Le 18 novembre et le 02 décembre

Représentation des départements :

- Lettres
- Arts et archéologie
- Etudes monde anglophone
- Psychologie
- Sciences de l'antiquité



**Studyrama, parc Chanot,
Marseille,
Samedi 2 décembre 2023**

Beaucoup de questions des futurs étudiants

- Sur les spé. à privilégier
- Sur Psychologie
- Sur Sciences de l'éducation



*Prochains salons
les 19 et 20 Janvier Salon des étudiants à Marseille
le 20 janvier Studyrama à Aix Arena*

Votre participation est attendue !

PANORAMA (Pour l'Accompagnement à l'Orientation et à la Réussite à Aix-Marseille, Avignon et Toulon)

Lauréat du programme d'investissements France 2030, est l'un des 6 projets structurants d'AMU.

Il vise à fournir aux lycéens un accompagnement humain, concret et diversifié à leur orientation vers l'enseignement supérieur.

Comment ? => 2 possibilités

- . Visite sur campus de lycéens durant un cours
- . Visite d'un enseignant vers un lycée pour faire un cours - approche de la discipline

Quand ?

- . Au cours du semestre 2
- . 1 journée entre les 12 et 23 février
- . 1 journée entre les 18 et le 31 mars

Qui ?

- . Les disciplines en tension
- . Les volontaires
 - à ce jour : Licence Géographie, Licence Psychologie, Licence Arts du spectacle

Référente AMU-SUIO : Mme Gaëlle SANNIER

En collaboration avec le service formation et orientation de la faculté :

Mme Mélanie HANQUART et Mme Nathalie BESNARD

Ouverture en apprentissage pour l'année 2024-2025

- L3 Arts du spectacle parcours cinéma et audiovisuel
- Licence Professionnelle Intervention sociale : accompagnement de publics spécifiques
- Master 2 Etudes Européennes et Internationales : Négociation internationale et interculturelle (MASNI)



3. Campagne CIA PIA 22/23 - Synthèse -

Linda Zaoui et Jean-Philippe Potier
Direction administrative de la Faculté ALLSH

Rappel du cadre et des principes

- ➔ Prime annuelle variable faisant partie du RIFSEEP, mise en œuvre par AMU en 21/22.
- ➔ Prime financée sur sa partie variable par la faculté, sur ses RP.
- ➔ Prime « au mérite », fonction de l'investissement professionnel individuel et qui s'est manifesté de façon exceptionnelle durant l'année de référence; évaluée / 9 critères principaux d'appréciation établis par AMU.
- ➔ Prime dont le montant alloué est également fonction de la catégorie (A, B, ou C) de chaque agent.

Modalités de la campagne 22/23 dans notre faculté

Volonté affirmée de la direction décanale de « préserver » une enveloppe de RP/MS afin de pouvoir mener une campagne de CIA PIA cette année.

Principes de collégialité et de transparence portés et déclinés par la direction administrative afin de garantir l'objectivité, l'équité et l'harmonie des propositions de montants attribués dans chaque collectif de travail de notre administration.

Volonté d'en faire un véritable outil de management pratiqué selon les mêmes principes au sein de l'administration de la faculté.

ALLSH – CAMPAGNE CIA-PIA 22/23 – CALENDRIER INTERNE DE L'UFR

**25 août
23**

Envoi de
la note
aux
membres
RECI

**6
septembre
23 matin**

2^{nde}
réunion
visio
d'échanges
pour
finalisation
des
propositio
ns

**Du 7
septembr
e au 13
septembr
e 23**

Instruction
RH des
demande,
échanges
SRH et
membres
RECI

**15 sept.
23**

Transmissi
on à la
DRH
Pharo

**29
novembre
23**

Informatio
n en RECI
et rappel
de la
démarche

30 août 23

Réunion visio
d'informatio
n et
d'échanges
membres
RECI sur les
modalités

**6 septembre
23 18h00**

Transmission
des
propositions
argumentées
(tab Excel)
au SRH

14 sept. 23

Réunion
d'harmonisation

**22
novembre
23**

Retour des
arbitrages
transmis
par la DRH
Pharo

**4
décembre
2023**

Réunion
visio avec
les
membres
de la RECI
sur la
tenue des
entretiens
indiv.
d'informati
on des
agents

La campagne en chiffres

Montant total de l'enveloppe consacrée à la campagne CIA PIA 22/23 : **77 858 €**
Montant total de primes versées : **67 245 €**

Nombre de bénéficiaires du CIA PIA part fixe : **140, soit 93% des agents**

Nombre de bénéficiaires du CIA PIA part variable : **123, soit 81% des agents**

- *15% des bénéficiaires ont obtenu un montant de part variable inférieur à 300€, valeur estimée moyenne par AMU*
- *20% des bénéficiaires ont obtenu un montant de part variable égal à 300€*
- *65% des bénéficiaires ont obtenu un montant de part variable supérieur à 300€*



4. Accords internationaux (Délibération)

Linda Pillière

Vice-doyenne en charge des relations internationales

FICHE PROJET

ACCORD DE COOPÉRATION INTERNATIONALE / CONVENTION D'APPLICATION

<i>Cochez la case correspondant à votre projet</i>	
Accord <input checked="" type="checkbox"/>	Nouvel accord <input type="checkbox"/> Renouvellement <input checked="" type="checkbox"/> Date de 1 ^{ère} signature : 2002
Convention d'application <input checked="" type="checkbox"/>	Nouvelle convention <input type="checkbox"/> Renouvellement <input checked="" type="checkbox"/> Date de 1 ^{ère} signature :2002

Nom de l'établissement :	FU JEN CATHOLIC UNIVERSITY (FJU)
Ville – Pays Site Web	Taipei – Taiwan R.O.C (Republic of China) https://www.fju.edu.tw/indexEN.jsp
Type d'établissement	Université catholique privée pluridisciplinaire
Principales disciplines :	Liberal arts, Arts, Education, Communication, Droit, Langues étrangères, Sciences et ingénierie, Management, Médecine, Ecologie humaine, Sciences sociales.
Nombre d'étudiants :	26 000 étudiants, dont 8% d'étudiants internationaux

Porteur(s) de l'accord à l'Université d'Aix-Marseille	Professeur <input type="checkbox"/> Maître de conférence <input checked="" type="checkbox"/> Autre (préciser) ...
Nom-Prénom :	Mme LI Shiwei, Département d'études asiatiques (DEA), Directrice de la section études chinoises, ALLSH, Email : shiwei.LI@univ-amu.fr
Coordonnées (tel, mel)	Mme Christine Graziani, enseignante, section études chinoises, ALLSH, Email : christine.graziani@univ-amu.fr
Composante(s)/ Département(s) et Laboratoire(s)/Centre(s) de recherches de rattachement :	ALLSH, DEA, Section études chinoises

FICHE PROJET

ACCORD DE COOPÉRATION INTERNATIONALE / CONVENTION D'APPLICATION

Cochez la case correspondant à votre projet

Accord incluant convention d'application <input checked="" type="checkbox"/>	Nouvel accord <input type="checkbox"/>
	Renouvellement <input checked="" type="checkbox"/> Date de 1 ^{ère} signature : 30/10/2014
Convention d'application <input type="checkbox"/>	Nouvelle convention <input type="checkbox"/>
	Renouvellement <input type="checkbox"/> Date de 1 ^{ère} signature :

Nom de l'établissement :	Academic Program in Aix-en-Provence (APA) : consortium regroupant University of Wisconsin-Madison (UW) et Indiana University (IU)
Ville – Pays Site Web	UW: Madison, Etats-Unis http://www.wisc.edu IU: Bloomington, Etats-Unis http://www.iu.edu
Type d'établissement	UW: Université de recherche publique fondée le 26/07/1848 IU: Université de recherche publique fondée le 20/01/1820
Principales disciplines :	Toutes disciplines
Nombre d'étudiants :	UW: 50 633 (automne 2023) IU: 114 000 étudiants

Porteur(s) de l'accord à l'Université d'Aix-Marseille	Professeur <input type="checkbox"/> Maître de conférence <input checked="" type="checkbox"/> Autre (préciser) ...
Nom-Prénom :	Jean-François Marchi
Coordonnées (tel, mel)	Vice-Président chargé des relations internationales jean-francois.marchi@univ-amu.fr
Composante(s)/ Département(s) et Laboratoire(s)/ Centre(s) de recherches de rattachement :	ALLSH/ Faculté des Sciences / SUL DEMA



5. Architecture fine de l'offre de formation (Délibération)

Virginie Culoma-Sauva

Vice-doyenne en charge de la formation

Méthodologie de travail du Comité des études

Objectif général

Construire les indicateurs pour l'aide à la décision, élaboration des arbitrages « souhaitables », validation des propositions de maquettes.

Moyens existants

Cadrage de l'OF
Maquettes

Moyens à définir

Indicateurs nécessaires pour l'aide à la décision

Processus d'expertise au sein du Comité des études

CE 18/12/23

Pré-analyse d'une dizaine de maquettes de master pour élaborer la procédure et les indicateurs nécessaires à l'évaluation et l'arbitrage.

Validation de maquettes (avec ou sans réserve) avant passage en CUFR.

CE 12/02/24

Mise en application de la procédure d'évaluation/arbitrage.

Validation des maquettes avant passage en CUFR.

Fiche expertise

Prise de connaissance et lecture
« qualitative » de la mention



COMITE DES ETUDES
Campagne accréditation 2024-2028
Évaluation des maquettes de l'offre de formation

Expert-e (Nom, Prénom) :

Mention (dénomination) :

Niveau : Licence Master

Présence de parcours-types : oui non

[1] La proposition respecte-t-elle les éléments de cadrage sur la mention (cf. annexe 1) ?¹

oui non

Remarques éventuelles (2-3 lignes maximum)

Pour chaque critère, attribuez une évaluation et indiquez vos remarques.

[2] Lisibilité de l'offre de formation (objectifs pédagogiques, articulation des niveaux, intitulés des BCC et UE, ...)

oui plutôt oui plutôt non non

Remarque(s) sur le critère (2-3 lignes maximum)

[3] Respect des objectifs généraux attendus : en LICENCE (cf. annexes 2) ou en MASTER (cf. annexes 3)

oui plutôt oui plutôt non non

Remarque(s) sur le critère (2-3 lignes maximum)

Évaluation générale

Très favorable Favorable Réserve Défavorable

Commentaires :

Synthèse des navettes

Recommandations liées au cadrage/modélisation
Pour la plupart ajustements techniques permettant la
modélisation des maquettes

Dérogations envisagées
Dépassement d'enveloppe

	Mention	Contenu navette
M	Acoustique et musicologie	<ul style="list-style-type: none">-BCC A1 et BCC B1 n'ont pas le même poids en ECTS-BCC A2 et BCC B2 n'ont pas le même poids en ECTS-BCC A3 et BCC B3 n'ont pas le même poids en ECTS-BCC C1, D1 : l'intitulé de la UE a été reformulé « UE 3 : Anglais »-Les volumes horaires des BCC suivent laissant penser que le calendrier n'est pas prévu sur 12 semaineso BCC A1o BCC A2 (UE techniques et pratiques de la création sonore),o BCC 3 (UE : comprendre la création musicale et sonore contemporaines ; UE : épistémologie de la recherche et de la recherche-création en musique),o BCC B1o BCC B2 (UE Domaines et pratiques de la musicologie contemporaine),o BCC B3-La demande de calendrier dérogatoire sur 9 semaines, implique que certains volumes horaires ne seraient pas compatibles avec un calendrier 9 semaines:o BCC A2o BCC A3 (UE créer, expérimenter, pratiquer)o BCC B1 (UE expérimenter la recherche action)o BCC B2
M	Cinéma et audiovisuel	<p>PT1 Écritures critiques, recherche et didactique de l'image</p> <ul style="list-style-type: none">-Nous avons modifié l'intitulé des BCC A1 et B1 pour répondre au cadrage :-Compétences transversales et générales-Pourriez-vous préciser l'organisation des enseignements par semestre : 9 semaines ? Si oui revoir les volumes horaires afin de proposer des cours multiples de 1.

Si présence de problèmes de modélisation ou petits problèmes de cadrage → possibilité de validation « sous réserve de modifications »

Aide à la décision – Elaboration des arbitrages

		Dérogation au cadrage AMU/ALLSH	
		NON	OUI
Dépassement enveloppe initiale	NON	Situation 1	Situation 2
	OUI	Situation 3	...

**Dépassement
enveloppe
initiale**

Dérogation au cadrage AMU/ALLSH

	NON	OUI
NON	Situation 1	Situation 2
OUI	Situation 3	...

Pas d'implication directe
sur les autres formations :
pas de « surcoût »,
ajustement de
l'organisation
pédagogique au regard
des spécificités de la
formation

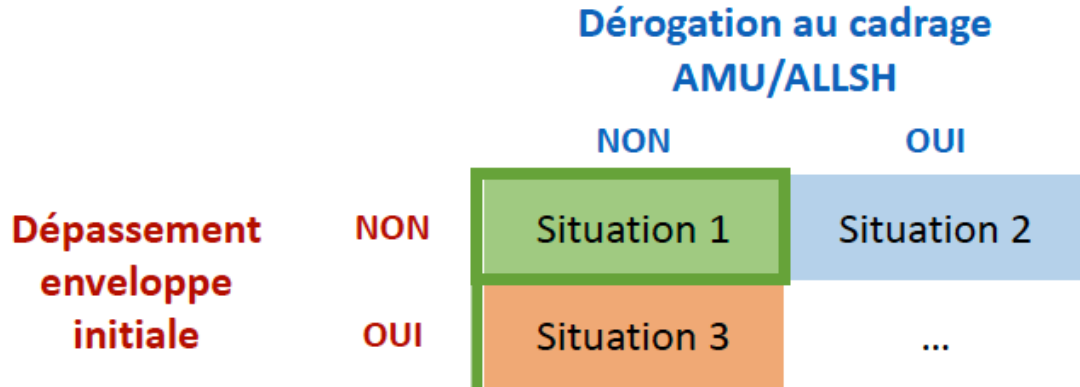
Implication directe sur les
autres formations :
« surcoût » mutualisé

Co-construction/validation
des indicateurs
permettant l'arbitrage





Travail sur les situations « simples »



Situation 1
Analyse qualitative de l'OF par le comité des études (fiches)
Vote « définitif » ou « sous réserve »

Si présence de problèmes de modélisation ou petits problèmes de cadrage → possibilité de validation « sous réserve de modifications »

Maquettes votées en CE

- Acoustique et musicologie
- Etudes culturelles
- Etudes européennes *
- Philosophie
- Psychologie clinique, psychopathologie et psychologie de la santé
- Psychologie : neuropsychologie

* Léger dépassement enveloppe (+45h, 2,20%) lié à un aspect réglementaire (mise en place apprentissage).

Vote CE → 11 POUR, 3 abstentions



Travail sur les dérogations

**Dépassement
enveloppe
initiale**

**Dérogation au cadrage
AMU/ALLSH**

NON

OUI

NON

Situation 1

Situation 2

OUI

Situation 3

...

Situation 2

Analyse qualitative des dérogations demandées par le comité des études (fiches)
Vote « définitif » ou « sous réserve »

Typologie des dérogations (1/2)

Tronc commun : < 30%

- Cas 1 : raisons disciplinaires (spécificité de la formation)
- Cas 2 : raisons logistiques (e.g., éloignement géographique, formation à distance)

UEs à choix dans des mentions déclinées en PT

Spécificité de la formation pour raisons disciplinaires, pédagogiques, d'insertion professionnelle, ou liées aux moyens :

- Cas 1 : pas d'impact sur l'EDT ou sur la logistique (salles) (**dérogation mineure**)
- Cas 2 : impact/faisabilité sur l'EDT voir sur la logistique (salles)
- Cas 3 : impact majeur sur l'EDT voir sur la logistique (salles) (**dérogation majeure**)

Typologie des dérogations (2/2)

Traitement du nombre de choix proposés :

- Effectif étudiant
- Faisabilité en terme d'organisation (EDT, organisation des examens, paramétrage des outils, etc.)

Calendrier dérogatoire :

Stage, intervenants professionnels extérieurs, mise en place séquence CM/TD, etc.

Enseignements hors discipline :

Moindre contrainte sur le ratio disciplinaire/hors disciplinaire, en privilégiant surtout le respect de la tripartition entre disciplinaire/transversal/intégratif.

Décisions CE

- (1) Accord sur traitement des dérogations ;
- (2) Demander un argumentaire aux porteurs de mentions pour expliciter les demandes de dérogation au cadrage avant arbitrage CE.



Travail sur les dépassements d'enveloppes

**Dépassement
enveloppe
initiale**

Dérogation au cadrage AMU/ALLSH

NON

OUI

NON

Situation 1

Situation 2

OUI

Situation 3

...

Situation 3

Analyse des dépassements et élaboration d'indicateurs pour arbitrer
Vote « définitif » ou « sous réserve »

Maquettes situation 3

- Cinéma et audiovisuel
- Histoire de l'art
- Psychologie : psychopathologie clinique et psychanalytique

Décision CE

- (1) Travail uniquement lorsque toutes les maquettes « hors enveloppe » seront remontées pour permettre une lecture comparative.
- (2) Identification d'indicateurs (% dépassement, ratio CM/TD, volh/etu, disciplines rares*).
- (3) Demander un argumentaire aux porteurs de mentions pour expliciter les demandes de dépassement de l'enveloppe allouée et anticipation d'une maquette « dans » l'enveloppe.

* Breton et celtique, Études birmanes, Études gréco-latines, Études hittites, Études macédoniennes, Études peules, Flamand occidental, Francoprovençal, Génie papetier, Lichénologie, NéphroOncologie, Occitan-langue d'oc, Otoneurologie vestibulaire, Pédologie, Rromani, Vieux javanais (source : <https://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/fr/cartographie-des-disciplines-rares-46362>)

6. Budget prévisionnel de la Faculté ALLSH (Délibération)

Emmanuelle Le Barbenchon

Vice-doyenne chargée des moyens et du budget

1. Aspects généraux

Dépenses

Masse Salariale

- Sur supports Etat (fixe)
- Hors supports Etat (HCC, contractuels, ...)

Investissement (matériel durable supérieur à 800 HT, défini par la DAF)

Fonctionnement (toutes autres dépenses)

Recettes

Dotation AMU

Référence de calcul
basé sur les recettes
(1 474 K)

Ressources propres (FC, TA,
prestations, locations de locaux,
conventions, ...)

2. Évolution 2023 - BP 2024

Situation de déficit de l'établissement

= - 5% sur la base enveloppe de chaque composante

- Dépassement accordé en 2023
- Demande de dépassement en 2024 (+ 82K €)
- Notification fonctionnement: 679 500 - 5% = 645 525
- Notification investissement: 60 000

Indulgence comparativement au contrôle maquette
(Base: 596 943 – 5%= 567 095, soit « autorisation de dépassement » de +78K €)

SERVICE COMMUN/COMPOSANTE:

ALLSH

Zones de saisie des enveloppes

CONTRÔLE DU RESPECT DE L'ENVELOPPE

En €, Hors "Eotp hors enveloppe"

Base enveloppe prévisionnelle finale 2024 de fonctionnement et investissement	
Enveloppe patrimoine 2024	0
Enveloppe dépenses de sûreté 2024	0
Enveloppe pédagogique 2024	1 031 146
Montant du plafond de fonctionnement (BP 2020)	670 919
Base enveloppe prévisionnelle finale 2024 de fonctionnement et investissement	1 031 146
Ressources Propres BP 2024	1 099 797
Ressources Propres Enveloppe	1 474 000
Pourcentage de la variation de RP	100%
+ Variation de RP	-374 203
+ Variation de MS sur RP Supplémentaire à Financer (Hors éOTP Financé)	0
= Base enveloppe prévisionnelle finale 2024 de fonctionnement et investissement	656 943
Respect de l'enveloppe	
Crédits BAIM (hors sûreté)	0
Crédits BAIM sûreté	0
Crédits hors BAIM	739 500
Crédits de fonctionnement et investissement alloués au BP 2024	739 500
- Base enveloppe prévisionnelle finale 2024 de fonctionnement et investissement	656 943
= ECART SUR ENVELOPPE RECALCULEE	82 557
dont écart sur enveloppe plafonné de fonctionnement	8 582
dont écart sur enveloppe patrimoine + sûreté	0
dont écart sur enveloppe pédagogique	-291 646

	Total
Dépenses de fonctionnement	679 500
Dépenses d'investissement	60 000
Recettes de fonctionnement	1 099 797
Recettes d'investissement	0

2. Évolution 2023 - BP 2024

Annexe 1: FICHE NOTIFICATION 2023
910 - ALLSH

SYNTHESE DES MOYENS ALLOUES EN AUTORISATIONS D'ENGAGEMENTS :

Fonctionnement	712 000	685 000
Investissement	100 000	
Masse salariale	65 944 087	
TOTAL DES AE	66 756 087	
Prévision des ressources propres	1 115 197	

27K de fonctionnement en hors enveloppe 2022 et 2023: DPI Berbères

BP 2024

645 525

60 000


1 099 797

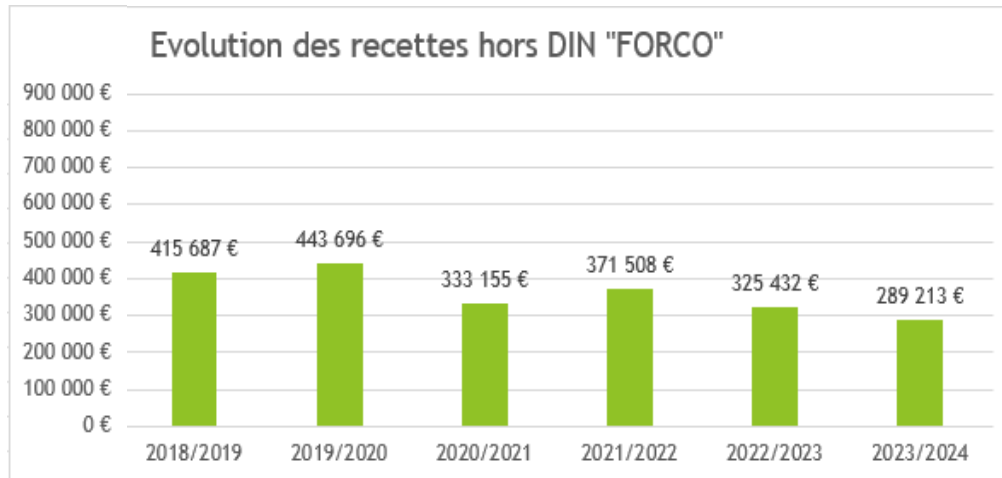
40 000 € d'économies à faire en 2024

Stratégie réponses AAP




Exercice comptable sincère

3. Bilan 2023 et Prévisionnel 2024: recettes principaux postes (% du BP)

	Exécuté 2021	Exécuté 2022	Exécuté 2023	Evolution	Prévisionnel 2024
Formation continue	272 678	287 991 (62 %)	296 037 (74 %)		387 500



3. Bilan 2023 et Prévisionnel 2024: recettes principaux postes (% du BP)

	Exécuté 2021	Exécuté 2022	Exécuté 2023	Evolution	Prévisionnel 2024
<u>Formation continue</u>	272 678	287 991 (62 %)	296 037 (74 %)		387 500
SFAD et prestations de services	224 823	210 180 (117 %)	258 668 (127%)		253 000
Diplômes (DIN, échanges, DE)	52 516	71 865 (102 %)	115 000 (100 %)		100 000
Subventions Etat et organismes de formation	51 167	64 228 (88 %)	73 268 (97 %)		75 768
<u>CFA Epure – Contrats app + pro</u>	35 000	116 766 (162 %)	93 699 (72%)		147 000
Subventions des Collectivités	111 877	37 600 (30 %)	51 303 (68 %)		44 162
Locations salles + AOT	26 417	25 033 (83 %)	25 676 (71%)		30 967
Formations courtes		9 563	32 518 (89 %)		36 400
Autres (TA, conventions spécifiques, ...)	18 195	21 231	26 274 (105%)		25 000
TOTAL (y/c autres postes)	792 673	837 959 81 % de 1 036 985	987 720 (90 % de 1 097 197)		1 099 797

4. Bilan 2023 et Prévisionnel 2024 : investissement

Dépenses

Investissement (matériel durable supérieur à 800 HT, défini par la DAF)

	Exécuté 2021	Exécuté 2022	Exécuté 2023	Prévisionnel 2024
Investissement	258 651 (100%)	29 551 (99%)	99 783 (99%)	60 000
PPI Formation	0	164 377 (99%)		Autres AAP: CFA, TRipS, AAP équipement formation A*Midex
TOTAL	258 651 (100 %)	193 928 (99%)	99 783 (99%)	60 000

Investissement 2023 : achats ordinateurs EC, achat de mobilier urgent, rénovation salle C223, co-portage installation aquarium (travaux électriques+ eau), installation kitchenette 2^{ème} étage

5. Bilan 2023 et Prévisionnel 2024: fonctionnement

Dépenses

Fonctionnement (toutes autres dépenses)

	Exécuté 2021 (taux exécution)	Exécuté 2022 (taux exécution)	Exécuté 2023 (taux exécution)	Prévisionnel 2024
Actions pédagogiques	172 454 (49%)	261 946 (77 %)	243 387 (85 %)	270 000
Services Communs	132 008 (53%)	279 108 (114 %)	316 505 (110 %)	264 500
Actions Recherche	44 229 (63%)	93 874 (96 %)	108 741 (98 %)	111 000
TOTAL	348 691 (54%)	634 928 (97%)	668 633 (98%)	645 500

5. Bilan 2023 et Prévisionnel 2024 : fonctionnement

Dépenses

Fonctionnement (toutes autres dépenses)

	Notifié 2023	Résultat 2023	Prévisionnel 2024	Ajustement 2024
Actions pédagogiques	286 500	- 43 113	270 000	- 16 500
Services Communs	287 500	+ 29 005	264 500	- 23 000
Actions Recherche	111 000	- 2 259	111 000	0
TOTAL	685 000	- 16 367	645 500	- 40 000

5. Bilan actions pédagogiques 2023 et option prévisionnelle 2024 : actions pédagogiques

?

Actions pédagogiques	Notifié 2023	Exécuté 2023 (résultat)	Prévisionnel 2024 Option 1 (cadrage / GT)	Prévisionnel 2024 Option 2 (proposition)
Vie du département et des formations - projet 0	31 800	19 813 (- 11 987)	29 971 - 1 908	15 300 - 16 500
Projets pédagogiques notifiés dont projets incompressibles (agrégation, intervenants LP, CEFOCOP, ...)	254 700	223 574 (- 31 126)	240 029 - 14 671	254 700
TOTAL	286 500	246 387	270 000	270 000

?

6. Budget Prévisionnel 2024 soumis au vote CUFR

Dépenses		Montant	Recettes		Montant
Investissement		60 000	Notification AMU	Investissement	60 000
Fonctionnement		645 500	Notification AMU	Fonctionnement	645 500
	Actions pédagogiques	270 000			
	Services communs	264 500			
	Recherche	111 000			
TOTAL		705 500			705 500



Conseil UFR ALLSH
21 décembre 2023

